

Zarządzenie Nr 01/23

Dyrektora OSiR w Hajnówce

z dnia 29 marca 2023 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu Wolontariatu
w Ośrodku Sportu i Rekreacji w Hajnówce.**

Na podstawie § 5 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Hajnówce z dnia 03 grudnia 2012 roku, zarządzam co następuje:

§ 1

Przyjmuje się Regulamin Wolontariatu w Ośrodku Sportu i Rekreacji w Hajnówce, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor OSiR

Mirosław Awksentiuk

REGULAMIN WOLONTARIATU

Rozdział I.

Postanowienia ogólne

Art.1.

1. Wolontariat przy Ośrodku Sportu i Rekreacji w Hajnówce jest dobrowolną inicjatywą skierowaną do wszystkich osób, którym bliski jest sport i rekreacja oraz pragną wspomagać sportowe wydarzenia w naszym mieście.
2. Regulamin określa ogólne zasady odbywania wolontariatu przy organizacji Hajnowskiej Dwunastki, a w szczególności: zasady naboru Wolontariuszy, prawa i obowiązki Wolontariuszy, obowiązki organizacji względem Wolontariuszy oraz zadania Koordynatora.
3. Regulamin dotyczy współpracy między Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Hajnówce, zwanym dalej **Organizatorem**, a osobą podejmującą współpracę na zasadzie porozumienia przewidzianego w Ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2003r., nr 96, poz. 873), zwaną w dalszej części **Wolontariuszem**.

Art.2.

1. Wolontariusz dobrowolnie i świadomie oraz bez wynagrodzenia angażuje się w pracę na rzecz Organizatora.
2. Praca Wolontariusza odbywa się w oparciu o umowę wolontariacką.
3. Pracą Wolontariuszy kieruje oraz nadzoruje Koordynator ds. wolontariatu.
4. Terenem działania Wolontariatu jest obszar działalności Ośrodka Sportu i Rekreacji w Hajnówce i obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

Rozdział II.

Postanowienia Szczegółowe

Art.3.

Zasady naboru

1. Wolontariuszem Ośrodka Sportu i Rekreacji w Hajnówce może zostać pełnoletnia osoba fizyczna mająca pełną zdolność do czynności prawnych.

2. Wolontariuszem Ośrodka Sportu i Rekreacji może zostać również osoba niepełnoletnia (od 16 roku życia) za pisemną zgodą rodzica/opiekuna prawnego.
3. Kandydat na wolontariusza zgłasza chęć udziału w wolontariacie poprzez wypełnienie formularza rejestracyjnego w okresie objętym rekrutacją. Informacja o naborze pojawia się na stronie internetowej Ośrodka Sportu i Rekreacji.
4. Po zakończeniu rekrutacji wybrani kandydaci rozpoczynają współpracę w oparciu o umowę wolontariacką, która zawierana jest pomiędzy Wolontariuszem a Organizatorem.
5. Koordynator przydziela poszczególnych wolontariuszy na stanowiska według zapotrzebowania:
 - Biuro informacyjne biegu
 - Zabezpieczenie trasy biegu
 - Punkty odżywcze
 - Dział informacyjno-porządkowy
 - Wręczanie medali
 - Pomoc przy sędziowaniu podczas turniejów tenisa stołowego, siatkówki, piłki nożnej, zawodów lekkoatletycznych oraz innych dyscyplin
 - Pomoc przy organizacji imprez rekreacyjno – sportowych adresowanych do dzieci, młodzieży i osób dorosłych.
6. Szczegółowy zakres świadczeń wykonywanych przez Wolontariusza - czas pracy i zakres obowiązków, ustalany będzie przez niego indywidualnie z Koordynatorem (Porozumienie o wykonywaniu świadczeń wolontariackich). Wolontariusz, z którym podpisano porozumienie, jest zobowiązany do wykonywania świadczeń zgodnie z harmonogramem ustalonym z Koordynatorem.

Art. 4.

Prawa Wolontariusza

Wolontariusz ma prawo do:

1. Uzyskania informacji o przysługujących mu prawach i obowiązkach.
2. Bezpiecznych i higienicznych warunków wykonywania świadczeń.
3. Uzyskania informacji o ryzyku dla zdrowia i bezpieczeństwa związanych z wykonywanymi świadczeniami oraz o zasadach ochrony przed zagrożeniami.
4. Uczestnictwa w szkoleniach, pod warunkiem ich organizacji przez Organizatora.
5. Otrzymania na życzenie pisemnego zaświadczenia o wykonywaniu świadczeń z określeniem ich zakresu.

Art. 5.

Obowiązki Wolontariusza

W czasie współpracy Wolontariusz jest zobowiązany:

1. Przestrzegać obowiązujących przepisów prawa, Regulaminu Wolontariatu oraz szczegółowych wytycznych koordynatora.
2. Swoją postawą reprezentować godnie Ośrodek Sportu i Rekreacji w Hajnówce.
3. Wykonywać podjęte zadania sumiennie, z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z harmonogramem pracy, który ustala wraz z Koordynatorem.
4. Nosić identyfikator w trakcie wykonywania świadczeń podczas trwania Imprezy.
5. Dbać o majątek powierzony przez Organizatora.
6. W przypadku nieprzewidzianej nieobecności poinformować niezwłocznie Koordynatora.
7. Uczestniczyć w spotkaniach i szkoleniach wolontariuszy.

Art. 6.

Obowiązki Organizatora

W czasie współpracy Organizator jest zobowiązany:

1. Poinformować wolontariusza o przysługujących mu prawach i powierzonych obowiązkach oraz zapewnić dostępność tych informacji.
2. Udostępnić i zapoznać Wolontariusza z Regulaminem.
3. Zapewnić Wolontariuszowi identyfikator.
4. Zapewnić możliwość udziału w szkoleniach dla Wolontariuszy, pod warunkiem ich realizacji.
5. Poinformować Wolontariusza o ryzyku dla zdrowia i bezpieczeństwa związanym z wykonywanymi świadczeniami oraz o zasadach ochrony przed zagrożeniami.
6. Wydać zaświadczenie o wykonywaniu świadczeń przez Wolontariusza, na jego prośbę.

Art. 7.

Obowiązki Koordynatora

Do zadań Koordynatora należy w szczególności:

1. Przeprowadzanie rekrutacji Wolontariuszy.

2. Zapoznanie Wolontariuszy z Regulaminem Wolontariatu, standardami współpracy oraz ideą biegu.
3. Ustalenie ogólnego harmonogramu pracy Wolontariusza, zakresu świadczeń, praw i obowiązków względem Organizatora.
4. Koordynacja Szkoleń Kandydatów na Wolontariuszy.
5. Zawarcie z Wolontariuszem umowy wolontariackiej.
6. Nadzór nad pracą Wolontariuszy.
7. Ocena postawy Wolontariusza i udzielanie wsparcia w sytuacjach kryzysowych.
8. Organizowanie i uczestnictwo w zebraniach Wolontariuszy i spotkaniach informacyjnych.
9. Ewaluacja oraz przygotowanie sprawozdań z pracy Wolontariatu.
10. Wystawienie pisemnego zaświadczenia o wykonywaniu świadczeń wolontariackich, na prośbę zainteresowanego.

Rozdział III.

Postanowienia końcowe

1. Ośrodek Sportu i Rekreacji w Hajnówce zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu.
2. Wszelkie zmiany sporządzane będą w formie pisemnej, wymagającej podpisania.